

ПРИКАЗ

09.01.2018

№ 1/7-Д

**Об организации работы
комиссии по противодействию
коррупции в ГБДОУ**

1. **Утвердить Положение** о комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ (Приложение № 1).
2. **Утвердить состав комиссии** по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ (далее по тексту Комиссия) в составе:
Председатель комиссии - Тихонова О.В., воспитатель;
Заместитель председателя комиссии - Швидкая О.В., председатель профкома;
Секретарь комиссии - Саянина А.Н., старший воспитатель
Члены комиссии - Григорьева И.А. воспитатель, Васильева М.В. помощник воспитателя
3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ и нормативными документами РФ.
4. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица и членов Комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

Заведующий ГБДОУ
детский сад № 1
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга

Л.А.Евдокимова

Положение
о комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 общеразвивающего вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства ГБДОУ, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:
Коррупция – (от. лат. corrūptio — подкуп) – социально-юридическое явление, которое проявляется в использовании государственными служащими и иными лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях для личного обогащения либо приобретения иных возможностей, или в групповых интересах. Коррупция трактуется и как подкуп, продажность государственных, общественных, политических деятелей и других должностных лиц, как злоупотребление служебным положением в личных целях, как взяточничество, завышение расходов, нецелевое использование вверенных им средств, растрату общественных фондов и др., а также как служебное покровительство родственникам и своим людям, кумовство, блат.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В ГБДОУ субъектами антикоррупционной политики являются:

- администрация ГБДОУ
- сотрудники ГБДОУ;
- сторонние физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанников.

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Реутов в области противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в ГБДОУ

2. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в ГБДОУ и подготовка предложений по совершенствованию правовых, и организационных механизмов функционирования ГБДОУ в целях устранения почвы для коррупции;
- организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;
- сбор, анализ и подготовка информации о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- подготовка предложений по совершенствованию регионального и федерального законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Права и обязанности Комиссии

Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

- Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию;
- Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от лиц, и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;
- Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству ГБДОУ
- Контролировать исполнение принимаемых заведующим ГБДОУ решений по вопросам противодействия коррупции;
- Решать вопросы организации деятельности Комиссии;
- Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в РФ;
- Контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.
- Осуществлять иные в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. В состав комиссии входят:

- *председатель комиссии;*
- *секретарь комиссии;*
- *члены комиссии.*

4.2. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый приказом, заведующего ГБДОУ.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе данного Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;

- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
 - определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
 - ведет заседания Комиссии;
 - подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
 - осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.
- 4.4. Секретарь Комиссии:
- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от сотрудников ГБДОУ;
 - готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
 - направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
 - ведет протоколы заседаний Комиссии;
 - ведет документацию Комиссии;
 - осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.
- 4.5. Член Комиссии:
- участвует в работе Комиссии;
 - лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
 - вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
 - выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
 - выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

5.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению Председателя Комиссии проводятся внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

5.5. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.